

Příhláška ke stravování pro žáky Podlesí

Jméno:..... Třída:..... Datum narození:

Ceny stravného: obědy 7-10 let **21,- Kč**

11-14 let **24,- Kč** svačinky **12,- Kč**

budu odebírat obědy ano - ne svačinky ano - ne

Číslo účtu: Kód banky:

V bance podepište svolení k inkasu pro číslo běžného účtu školy č. **35 - 1683830349/0800**

Potvrzují svým podpisem, že jsem byl seznámen s podmínkami stravování ve školní jídelně, které jsou uvedeny na zadní straně této přihlášky.

Jako zákonný zástupce uděluji v souladu s čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, které vstoupí v účinnost 25. 5. 2018 (dále jen „GDPR“) souhlas Základní škole Šenov, Radniční náměstí 1040, příspěvková organizace (dále jen "škola") ke zpracovávání osobních údajů mého dítěte.

Souhlasím se zpracováním kontaktních údajů mé osoby pro vnitřní potřeby školní jídelny, a to včetně mé emailové adresy a bankovního spojení.

ANO - NE

Výše udělené souhlasy uděluji pro celé období stravování mého dítěte na této škole. Zároveň prohlašuji, že výše uvedené osobní údaje poskytuji dobrovolně a jsem si vědom svých práv, zejména práva na informace a práva tento souhlas kdykoli odvolat, a to i bez udání důvodu, dále práva na přístup k těmto údajům, práva na jejich opravu a výmaz.

V Šenově dne podpis rodičů:

Provoz ŠJ se řídí vyhláškou 107/2005 o školním stravování. Dítě je přihláшено na základě vyplnění této přihlášky na dobu docházky do naší ZŠ k pravidelnému odběru stravy, výjimky je třeba žádat písemně nebo e-mailem na určeném formuláři, aby bylo možno doložit k přihlášce. Pro zařazení dítěte do příslušné kategorie je rozhodující věk, kterého dosáhne v příslušném škol. roce (tj.v období od 1.9. do 31.8.). Proto prosím o vyplnění kolonky s datem narození dítěte.

V případě onemocnění je rodič povinen dítě odhlásit ze stravování. První den nemoci je považován za pobyt ve škole a je v době od 11.00 do 13.00 hod možno stravu odebrat. **Neodhlášená strava propadá bez náhrady a navíc je nutno uhradit režijní náklady (oběd 25,- Kč).** Odhlášky budou přijímány telefonicky, přes portál e-strava nebo osobně do 13,30 hodin na následující den. Do 6.00 lze odhlásit e-mailem na adrese zs-tesinska@seznam.cz na stávající den. Odhlášky e-mailem jsou zpětně potvrzeny jídelnou.

Při odhlášení dítěte je nutno uvést **jméno dítěte, třídu a termín pro odhlášení**. Prodloužení nemoci je zároveň nutno nahlásit v jídelně a aktualizovat odhlášku. **Vyučující není povinen zjišťovat, zda se nemocné dítě stravuje a odhlašovat jej v jídelně. Platby stravného jsou prováděny inkasem zálohy z účtu k 22.dni v měsíci.**

Telefonický kontakt do ŠJ je **596 887 034**, na vedoucí ŠJ 596 887 491 (ZŠ Radniční, e-mailová adresa: radnicni-senov@volny.cz, p.Kučerová)

Podrobný provozní řád je vyvěšen v jídelně.

Informace pro rodiče strávníků ŠJ při ZŠ Šenov, Radniční náměstí 1040, pracoviště Těšínská 286

Přihlášky a odhlášky

Provoz ŠJ se řídí vyhláškou 107/2005 o školním stravování.

- dítě se přihlašuje k **pravidelnému** odběru obědů nebo svačin ve školní jídelně. Pokud se z odběru neodhlásí, je automaticky započítáno do stavu strávníků na daný den

- po dohodě s vedoucí ŠJ je možno objednat stravu pouze v určené dny v měsíci, podle toho budou upraveny i měsíční zálohy stravného.

- v případě onemocnění je rodič povinen dítě odhlásit ze stravování. První den nemoci je považován za pobyt ve škole a v době od 11.30 do 13.00 hod je možno stravu odebrat.

Neodhlášená strava propadá bez náhrady. **Odhlášky budou přijímány telefonicky nebo osobně do 13,00 hodin na následující den.** Také je možno do 6.00 odhlásit e-mailem na adrese zs-tesinska@seznam.cz Odhlášky e-mailem jsou zpětně potvrzeny jídelnou.

Při odhlášení dítěte je nutno uvést **jméno dítěte, třídu a termín pro odhlášení.** Prodloužení nemoci je zároveň nutno nahlásit v jídelně a aktualizovat odhlášku. **Vyučující není povinen zjišťovat, zda se nemocné dítě stravuje a odhlášovat jej v jídelně.**

- **v době nemoci nemá dítě na poskytování stravování nárok** (dle zák.561/2004 §119)

Neodhlášená strava propadá bez náhrady a navíc je nutno uhradit režijní náklady (oběd 25,- Kč).

Platby stravného

- jsou prováděny zálohově z účtu. V nejnnutnějších případech je možno zaplatit stravné v hotovosti a to **poslední středu v měsíci** na měsíc následující.

V bance podepište svolení k inkasu pro číslo běžného účtu školy č. **35 - 1683830349/0800**

- částka za stravné je stanovena vždy podle počtu pracovních dní v měsíci, pokud máte v naší škole více dětí, nebo dítě odebírá obědy i svačinky, částky se sčítají do jedné položky /kvůli poplatkům za bankovní operace/.

- platba z účtu je prováděna k 22.dni v měsíci. **Prosíme, abyste k tomuto datu nechávali na účtech potřebnou částku, aby nedocházelo při výběru stravného ke zbytečným komplikacím.** Přepjatky za neodebrané obědy a svačinky se vracejí na účet za měsíc uplynulý.

Pokud navštěvuje naši školu více sourozenců, stačí podepsat jedno svolení k inkasu, pro každou budovu bude stravné inkasováno v jiném termínu.

Evidence strávnicka

K evidenci stravovaného dítěte je nutno pořídit **mag.kartu** v ceně 50,- Kč, kterou se dítě prokazuje v jídelně po celou dobu školní docházky. Ztrátu karty je nutno **neprodleně oznámit** vedoucí ŠJ, která zamezí její zneužití. Pokud dítě kartu zapomene, omluví se u kuchařky, která ověří, zda má dítě zaplacené stravné na daný den a poté vydá stravu.

Kontakty.

Telefonický kontakt do ŠJ je **596 887 034**, e-mail zs-tesinska@seznam.cz

na vedoucí ŠJ 596 887 491 (ZŠ Radniční, e-mailová adresa: radnicni-senov@volny.cz, p.Kučerová)

Podrobný provozní řád je vyvěšen v jídelně.

Případné dotazy zodpovíme na výše uvedených tel.číslech.

Na spolupráci s vámi se těší zaměstnanci ŠJ

Odhlášky prostřednictvím portálu E-strava.

Při zadávání odhlášek postupuje strážník podle pokynů, uvedených na stránkách E-strava.
- na stránkách E-strava:

1. zadat kód zařízení: **406**
2. zadat kód uživatele: číslo karty bez počátečních nul
3. zadat heslo - první písmeno jména a příjmení malými písmeny (bez háčeků) a číslo karty bez počátečních nul (např.šárka chodková s kartou 0487 se přihlásí heslem sc487)
- objeví se stránky pod jménem uživatele a menu
4. pod odkazem **jídelníček** zvolit odhlášky
5. **potvrdit uložení změn** - možnost zadání e-mailu, v tom případě budou na zadanou adresu změny potvrzeny.